

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tammerkosken lukion akkreditointiliikkuvuudet 2021-2022 –projektin toteuttaminen ja sopimuksen hyväksyminen**TRE:6169/02.04.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

vt. lukiokoulutuksen johtaja Matti Hännikäinen, p. 050 3466 492, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Rehtori Maarit Luhtala, p. 040 806 4080, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa toteutetaan rahoituspäätöksen hankenumero 2021-1-FI01-KA121-SCH-000008075 mukainen Tammerkosken lukion akkreditointiliikkuvuudet 2021-2022 - projekti ajalla 1.9.2021 - 30.11.2022. Projektille myönnetty tuki on maksimissaan 82 247 euroa ja Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen omarahoitusosuus 6 000 euroa.

Hyväksytään Opetushallituksen ja Tampereen kaupunki/ Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen välinen hankesopimus. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Projektin vastuulliseksi hoitajaksi nimetään rehtori Maarit Luhtala.

Taloushallinnon yhteyshenkilönä on suunnittelija Erja Takala.

Projektin vastuullisen hoitajan ja taloushallinnon yhteyshenkilön esimiehinä toimivat heidän vakituiset esimiehensä.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 134007 ja PRR-osalta E1340_212_02.

Lukiokoulutuksen johtajan päätöksen 19.11.2020 (88 §) mukaan projektin vastuullisella hoitajalla on tilausoikeus projektin kustannusarvion puitteissa. Kustannusten hyväksymisessä noudatetaan lukiokoulutuksen johtajan päätöksiä hyväksymisoikeuksista.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Perustelut

Tampereen kaupunki/ Tampereen kaupungin lukiokoulutus on hakenut Erasmus+ KA121-SCH -liikkuvuusprojektille nimeltä Tammerkosken lukion akkreditointiliikkuvuudet 2021-2022 rahoitusta 10.5.2021. Hanke liittyy Tammerkosken lukion Erasmus + -akkreditointiin. Koska Tammerkosken lukiolle myönnettiin Erasmus+ -akkreditointi vuosiksi 2021-2027, lukio voi hakea joka vuosi enintään 30 liikkuvuutta, jotka liittyvät akkreditoinnin tavoitteisiin eli lukion Erasmus-suunnitelmaan. Opiskelijoiden liikkuvuusjaksojen pituudet vaihtelevat 30 päivästä yhteen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

vuoteen (365 pv) asti. Vastaavasti henkilöstön jaksojen pituudet vaihtelevat muutamasta päivästä 60 päivään asti. Henkilöstön liikkuvuusjaksoihin sisältyy myös valmistelevia vierailuita tulevaa yhteistyötä varten.

Hankkeen kustannukset ovat tukikelpoisia 1.9.2021 alkaen. Projektin toteutetaan Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa/ Tammerkosken lukiossa ajalla 1.9.2021 - 30.11.2022.

Opetushallitus on myöntänyt projektille tukea enintään 82 247 euroa (ilmoitus päätöksestä 28.9.2021, hankenro 2021-1-FI01-KA121-SCH-000008075).

Tampereen kaupungin/ Tampereen kaupungin lukiokoulutuksen omarahoitusosuus on 6 000 euroa.

Tampereen kaupunki/ Tampereen kaupungin lukiokoulutus ja Opetushallitus solmivat rahoituksen myöntämiseksi sopimuksen. Allekirjoittamalla sopimuksen Tampereen kaupunki/ Tampereen kaupungin lukiokoulutus hyväksyy tuen ja sitoutuu toteuttamaan hankkeen omalla vastuullaan sekä sitoutuu noudattamaan liikkuvuusperuskirjaa. Sopimuksen mukainen tuen enimmäismäärä on 82 247 euroa. Edunsaajan on 60 päivän kuluessa hankkeen päättymispäivästä toimitettava loppuraportti hankkeen toteutuksesta. Sopimus tulee voimaan päivänä, jona sopimuksen viimeiseksi allekirjoittava osapuoli on allekirjoittanut sen. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Lukiokoulutuksen johtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 3.9.2021 § 134 Elinvoiman ja kilpailukyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 6.9.2021 alkaen.)

Tiedoksi

Piritta Haapahuhta, Noora A Suorsa, Matti Kannus, Maarit Luhtala, Erja Takala, Lukioiden rehtorit, Anne Nousiainen, Tiina Leppänen

Liitteet:

1 2021-1-FI01-KA121-SCH-000008075_Tammerkosken lukio_Sopimus.pdf

Allekirjoitus

Lukiokoulutuksen johtaja Matti Hännikäinen

Tampere

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen
koulutuspalvelut

Ote viranhaltijapäätöksestä

15.10.2021

3 (5)

§ 96

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 18.10.2021 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 18.10.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

18.10.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 96

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen
koulutuspalvelut

Ote viranhaltijapäätöksestä

15.10.2021

5 (5)

§ 96

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.